

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025801360386 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.08.2025 за ГРН 2255800533085



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства физической
культуры и спорта Пензенской области
от «21» июня 2025 г. № 558

Министр физической культуры и спорта
Пензенской области

Е.А. Бочкарева



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования Пензенской области
«Спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта»
(новая редакция)

г. Пенза
2025 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта» (далее по тексту – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Пензенская областная спортивная школа водных видов спорта».

Вид: Государственное.

Тип некоммерческой организации – бюджетное.

Организационно-правовая форма – Государственное бюджетное учреждение субъекта Российской Федерации.

Тип образовательной организации: учреждение дополнительного образования.

Специальное название – «спортивная школа олимпийского резерва».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Пензенской области «Спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта».

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ ДО ПО СШОР водных видов спорта

1.3. Место нахождения Учреждения: 440000, Российская Федерация, г. Пенза, ул. Красная, зд. 106.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации образовательных программ в области физической культуры и спорта, обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере физической культуры и спорта и не ставит извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, государственными правовыми актами и уставом.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц, от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.7. Учреждение проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ему соответствующей лицензии.

1.9. Учреждение имеет собственную печать установленного образца, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственников своего имущества.

1.12. В Учреждении могут создаваться общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями.

1.13 Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения, обеспечивающие осуществление целей, установленных в п.3.2.

1.14. Создание и деятельность в Учреждении организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.15. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными, и принимать участие в международном сотрудничестве в сфере дополнительного образования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.16. Образовательная деятельность в Учреждении ведется на русском языке.

1.17. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

1.18. Медицинское обеспечение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения.

II. УЧРЕДИТЕЛЬ.

2.1. Учредителем Учреждения является Министерство физической культуры и спорта Пензенской области (далее – Министерство).

К компетенции Министерства в области управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;
- 2) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 3) функции и полномочия о реорганизации и ликвидации Учреждения, а также изменении его типа;
- 4) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральными законами от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Пензенской области осуществляет Министерство государственного имущества Пензенской области.

К функциям и полномочиям Министерства государственного имущества Пензенской области в области управления Учреждением относятся:

- 1) осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества, переданного Учреждению в оперативное управление;
- 2) принятие решений о даче согласия на внесение Учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также иных сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Учреждения.

III. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта; подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд, организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; создание благоприятных условий для разностороннего физического и нравственного развития личности, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства, в том числе возможности удовлетворения потребности человека в самообразовании, достижения высоких спортивных результатов.

3.2. Целью деятельности Учреждения являются:

- обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Пензенской области, Российской Федерации;
- осуществление деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта;
- удовлетворение потребностей обучающихся в регулярных занятиях физической культурой и спортом;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления их здоровья, физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, организация свободного времени, профессионального самоопределения, социальной адаптации;
- выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;
- повышение качества организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;
- участие и организация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, Пензенской области, Российской Федерации;
- методическое сопровождение образовательного процесса в Учреждении;
- взаимодействие с образовательными организациями в области физической культуры и спорта;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта.

3.3. Сопутствующими целями создания и деятельности Учреждения является обеспечение физического развития, формирование активного, здорового образа жизни человека в обществе, профилактика вредных привычек и асоциального поведения, формирование общей физической культуры в обществе.

3.4. Задачами Учреждения, направленными на обеспечение подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации, являются:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее спортсмены), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечения спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, дополнительных общеразвивающих программ;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

3.5. Основными видами деятельности Учреждения являются:

3.5.1. Оказание услуг по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта: прыжки в воду, плавание, триатлон.

3.5.2. Реализация мероприятий, включенных в Единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения, Пензенской области, Российской Федерации;

3.5.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ по видам спорта: прыжки в воду, плавание.

3.5.4. Развитие и укрепление материально-технической базы Учреждения;

3.5.5. Просветительская/методическая работа по популяризации спорта среди населения для пропаганды здорового образа жизни и спортивных ценностей.

3.5.5. Присвоение спортивных разрядов «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд», квалификационной категории спортивных судей «юный спортивный судья» лицам, проходящим спортивную подготовку в Учреждении.

3.6. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания при наличии финансового обеспечения выполнения государственного задания в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

3.7. Учреждение вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.8. Учреждение не вправе оказывать платные услуги взамен государственных услуг или в ущерб основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом.

3.9. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение на основе гражданско-правовых договоров с юридическими и физическими лицами вправе осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- услуги по организации и проведению спортивных, спортивно-оздоровительных, физкультурных мероприятий,
- проведение индивидуальных занятий,
- пожертвования юридических и/или физических лиц,
- гранты.
- организация и проведение конференций, семинаров практикумов в установленной сфере, семинаров судей по спорту;
- услуги спортивных судей;
- компьютерное и информационное обеспечение спортивных мероприятий;
- услуги по обучению плаванию, прыжкам в воду, триатлону;
- оказание информационных и консультативных услуг юридическим и физическим лицам.

Реализация платных образовательных услуг осуществляется вне основного учебного времени, по дополнительному расписанию.

3.10. Указанная в пункте 3.9 настоящего Устава деятельность осуществляется Учреждением, если это не противоречит законодательству Российской Федерации. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не предусмотренные Уставом.

IV. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности Директора, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляет Учредитель. Директор назначается на неопределенный срок. Конкретный срок полномочий Директора определяется трудовым договором.

Директор:

- имеет право действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять интересы Учреждения в других организациях;
- является распорядителем денежных средств, открывает лицевые и иные счета в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- заключает от имени Учреждения договоры, которые не наносят ущерб учебно-воспитательному процессу и здоровью обучающихся;
- организует работу Учреждения и несёт персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Учреждения, налагает взыскания;
- осуществляет подбор заместителей, подбор и расстановку педагогических кадров, административного и обслуживающего персонала Учреждения;
- утверждает структуру, штатное расписание, функциональные, трудовые обязанности сотрудников Учреждения;
- определяет стимулирующие, компенсационные выплаты к заработной плате, представляет сотрудников к награждению;
- несёт ответственность за соблюдение требований охраны прав обучающихся, планирует и организует учебно-воспитательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- принимает на работу и увольняет педагогический, административный и обслуживающий персонал, руководствуясь трудовым кодексом Российской Федерации;
- организует в установленном порядке эффективное, целевое и рациональное использование выделяемых денежных средств;
- утверждает локальные акты.

4.3. Компетенция Учредителя.

4.3.1. Отношение между Учредителем и Учреждением строятся на основании настоящего Устава и действующего законодательства.

4.3.2. Учредитель выполняет функции и полномочия Учреждения при её создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

4.3.3. Учредитель формирует и утверждает государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с настоящим Уставом и основными видами его деятельности.

4.3.4. Учредитель определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных Учредителем, на приобретение имущества в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

4.3.5. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

4.3.6. Осуществляет контроль над деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.7. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Пензенской области и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

4.3.8. Учредитель обязан предоставлять Учреждению помещение, необходимое оборудование, инвентарь для организации и проведения учебно-тренировочного процесса.

4.4. Формами управления в Учреждении являются Общее собрание работников Учреждения и педагогический совет.

4.5. Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.5.1. Для ведения заседания на общем собрании избирается председатель собрания и секретарь собрания. Ход общего собрания и решения, принимаемые общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем

общего собрания. Решения общего собрания приобретают обязательный характер после издания директором Учреждения соответствующих приказов.

Срок полномочий общего собрания не ограничен.

4.6. Педагогический совет Учреждения.

4.6.1. Управление образовательной деятельностью Учреждения осуществляет педагогический совет, в состав которого входят:

- директор Учреждения;
- заместитель директора;
- инструктор-методист;
- тренеры-преподаватели;
- представители общественности.

4.6.2. В компетенцию педагогического совета входят:

- выбор состава педагогического совета Учреждения, определение срока полномочий;
- согласование Устава Учреждения и внесение в него необходимых изменений;
- участие в принятии локальных актов и внесение в них необходимых изменений;
- внесение предложений в основные направления совершенствования и развития Учреждения;

Учреждения;

- принятие учебных программ и учебных планов, форм образовательной деятельности;
- определение путей повышения качества образовательного процесса;
- привлечение дополнительных средств для укрепления и развития материальной базы Учреждения;

Учреждения;

- внесение предложения в квалификационные комиссии о присвоении педагогическим работникам квалификационных категорий;
- разрешение конфликтов, возникающих между участниками образовательного процесса;
- рекомендовать педагогических работников на курсы повышения квалификации, в аспирантуру, а также представлять педагогических работников и работников Учреждения к различным видам поощрения.

4.6.3. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, секретарь избирается из числа остальных работников.

4.6.4. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

4.6.5. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и не противоречащие законодательству, обязательны для администрации и всех участников педагогического процесса.

4.7. По инициативе педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Учреждении могут создаваться различные совещательные органы - советы, союзы и другие, работающие на основании локальных актов Учреждения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

5.2. Образовательная деятельность, права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.3. Основными участниками образовательного процесса являются обучающиеся, тренеры-преподаватели и родители (законные представители) обучающихся.

5.4. Отношение учащегося и персонала в Учреждении строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка и предоставления ему свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями.

5.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и тренеров-преподавателей. Применение по отношению к обучающимся методов физического и психологического насилия не допускается.

5.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает и определяет содержание, сроки обучения и формы реализации дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта: плавание, прыжки в воду, триатлон.

5.7. Комплектование обучающихся в Учреждении осуществляется в одновозрастных и разновозрастных группах.

5.8. Учреждение может открывать специализированные классы, с целью обеспечения условий для рационального сочетания учебы в общеобразовательной школе с углубленным тренировочным процессом в спортивной школе.

5.9. Основными формами организации учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- работа со специализированными классами;
- работа по индивидуальным планам на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства;
- самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам спортивной подготовки;
- медико-восстановительные мероприятия;
- контрольно-переводные мероприятия;
- тестирование и медицинский контроль;
- инструкторская и судейская практика;
- участие в соревнованиях, учебно-тренировочных, физкультурных и спортивно-массовых мероприятиях, спортивно-оздоровительных лагерях.

5.10. Учреждение ведет методическую работу, направленную на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности специалистов в области физической культуры и спорта, реализует меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним.

5.11. Прием в Учреждение на обучение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей общеобразовательной программы способности по виду спорта.

5.12. Для проведения индивидуального отбора поступающих, Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, консультации согласно Положению о порядке приема на обучение.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

6.1. Участниками образовательного процесса Учреждения являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители).

6.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), работников определяются настоящим Уставом и иными, предусмотренными Уставом, локальными актами.

6.3. При приеме обучающихся в Учреждение, их родителей (законных представителей) знакомят с Уставом, лицензией и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного процесса.

6.4. Права и обязанности ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучающиеся Учреждения имеют право:

- свободы выбора вида образовательной деятельности;
- удовлетворение потребностей в физическом и нравственном развитии, совершенствовании спортивного мастерства;
- уважение человеческого достоинства и свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиты от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.6. Обучающиеся Учреждения обязаны:

- выполнять требования настоящего Устава, работников Учреждения, если они не противостоят Уставу, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- добросовестно осваивать общеобразовательные программы Учреждения: не пропускать учебно-тренировочные занятия и добросовестно относиться к ним, соблюдая принцип непрерывности образовательного процесса в течение всего учебного года, поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;

- соблюдать спортивную дисциплину, не допускать употребление алкоголя, наркотических средств, не принимать запрещенные в спорте процедуры и медицинские препараты;

- не выступать и не принимать участие в незапланированных спортивных мероприятиях без согласования с тренером-преподавателем и письменного разрешения администрации Учреждения;

- регулярно и своевременно проходить медицинские осмотры;

- бережно относиться к имуществу Учреждения и принимать участие в восстановлении спортивного оборудования и инвентаря; возмещать причиненный ущерб с помощью родителей (законных представителей) при необходимости;

- уважать честь и достоинство работников и других обучающихся;

- выполнять мероприятия и требования по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;

- выполнять мероприятия и требования по охране труда и технике безопасности, по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические средства;

- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрыву и возгоранию;

- причинять ущерб жизни и здоровью обучающихся и работников Учреждения.

6.8. К тренерско-педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, определяемый Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.9. К тренерско-педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, иные в соответствии с действующим законодательством.

6.10. Тренер-преподаватель имеет право:

- участия в разработке дополнительных общеобразовательных программ, положений и иных документов, регламентирующих деятельность Учреждения;

- свободы выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний и умений обучающихся в порядке, установленном законодательством об образовании;

- участия в управлении Учреждением;

- защиты своей профессиональной чести и достоинства;
- иные права и свободы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.11. Тренер-преподаватель обязан:

- выполнять настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения администрации, должностные обязанности;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- проходить в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством, предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Учреждения;
- поддерживать постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся;
- своевременно и правильно вести установленную документацию и отчетность;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.12. Тренеры-преподаватели несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Российской Федерации.

6.13. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также со спортивными достижениями обучающихся;
- обжаловать решения администрации, касающиеся образовательной деятельности в отношении их ребенка в комиссии по урегулированию споров;
- защищать права и законные интересы обучающихся.

6.14. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения.

6.15. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- направлять в органы управления Учреждением обращения о применении к ее работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.16. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта

интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Учреждении создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных процесса.

6.17. В Учреждении наряду с должностями тренерско-преподавательского состава предусматриваются должности учебно-вспомогательных, административных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.18. Иные права и обязанности работников Учреждения определяются их должностными инструкциями, трудовым договором и другими документами, регулирующими трудовые отношения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пензенской области.

VII. ФИНАНСИРОВАНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ.

7.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Пензенской области и закреплено за ним на праве оперативного управления и/или безвозмездного пользования.

7.2. Учреждение в соответствии с бюджетным законодательством является получателем бюджетных средств. Учреждение финансируется за счет средств бюджета Пензенской области, в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово хозяйственной деятельности.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Пензенской области в соответствии с государственным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- бюджетные средства, полученные в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с государственным заданием;
- целевые субсидии;
- средства, полученные от иной приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования юридических и физических лиц, общественных организаций;
- гранты;
- другие источники, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.5. Учредитель в отношении Учреждения утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, оформляет разрешение на осуществление иной приносящей доход деятельности, осуществляет другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

7.6. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

7.7. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сфере физической культуры и спорта в соответствии с настоящим Уставом.

7.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания при наличии финансового обеспечения выполнения государственного задания в соответствии с Бюджетным кодексом РФ. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере физической культуры и спорта, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учреждением самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, или из средств государственного внебюджетного фонда.

7.18. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Министерством государственного имущества Пензенской области принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи ему такого имущества по акту приема-передачи, если действующим законодательством не предусмотрено иное.

7.19. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

7.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

7.21. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

7.22. Учреждение обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить её индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- представлять на утверждение Учредителю Устав учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности;
- опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

7.23. Порядок совершения крупных сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется в порядке определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.24. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества приобретённого за счёт выделенных средств Учреждению из бюджета Пензенской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

7.25. Передача Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя по согласованию с Министерством государственного имущества Пензенской области.

7.26. Учреждение открывает лицевые счета в Министерстве финансов Пензенской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.27. Крупной сделкой бюджетного учреждения признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.28. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

7.29. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его

учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

VIII. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА.

8.1. Устав может изменяться, дополняться, уточняться. Изменения, вносимые в Устав, принимаются Общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

IX. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ.

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, Пензенской области.

9.2. Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, по решению Учредителя.

9.3. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

9.5. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.7. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

- по решению Правительства Пензенской области;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности запрещённой законом, либо деятельности, несоответствующей его уставным целям.

9.8. Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.9. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

9.11. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трёхдневный срок с даты принятия решения Правительством Пензенской области о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

9.12. Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем и Министерством финансов Пензенской области, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

9.13. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.14. Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторов, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

9.15. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

9.16. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Пензенской области.

9.17. Распоряжение имуществом ликвидируемого Учреждения осуществляется Министерством финансов Пензенской области. Ликвидационная комиссия направляет предложения о дальнейшем использовании имущества ликвидируемого Учреждения Учредителю. Учредитель на основании предложений ликвидационной комиссии направляет своё предложение в Министерство финансов Пензенской области.

9.18. Ликвидация Учреждения считается завершённой, Учреждение – прекратившей свою деятельность после внесения записи в Единый Государственный реестр юридических лиц.

9.19. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения – в государственный архив Пензенской области. Передача и упорядочение документов осуществляются за счёт средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 15 (пятинадесятых) листов

Должность Министр приижевской

курьера и спорта П.О.

Подпись В.И.Иванов 2025 года М.П.

